

Allegato 1)
alla delibera del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 26.02.2024

AVVISO DI SELEZIONE
PER LA DESIGNAZIONE E NOMINA A TEMPO INDETERMINATO DI DIRETTORE DELLA AZIENDA SPECIALE “RIVIERE DI LIGURIA” DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
RIVIERE DI LIGURIA – IMPERIA, LA SPEZIA, SAVONA

Art. 1 – Oggetto

È indetta una selezione per la designazione e nomina della figura di Direttore della Azienda Speciale “Riviera di Liguria” della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura “Riviera di Liguria” Imperia, La Spezia, Savona, con contratto di lavoro a tempo indeterminato secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale del Commercio Servizi e Terziario Confcommercio, nella categoria Dirigente, soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge. Sul sito Internet dell’Azienda all’indirizzo www.asrivlig.it, nella sezione Società Trasparente/ Bandi di concorso, saranno comunicate notizie relative alle fasi successive della procedura in argomento. È garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006 n.198 e del D.Lgs. 30.3.2001 n.165.

Art. 2 – Requisiti per l’ammissione alla selezione

Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell’Unione Europea, ovvero ricorrenza di una delle condizioni previste dall’art 38, commi 1 o 3bis, del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale ricercato;
- godimento dei diritti civili e politici;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- diploma di laurea (DL) di durata non inferiore a quattro anni conseguito secondo gli ordinamenti didattici previgenti al D.M. 3 novembre 1999, n. 509, ovvero laurea specialistica (LS) di durata quinquennale (ora denominata laurea magistrale LM ai sensi dell’articolo 3, comma 1, lettera b) del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270) in Giurisprudenza o Economia e Commercio o Scienze Politiche. Possono presentare domanda anche i candidati in possesso di altro titolo di studio equipollente in base all’ordinamento previgente rispetto al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 nonché equiparato in base al decreto interministeriale 9 luglio 2009.

I titoli di studio conseguiti presso Università straniere sono considerati validi se sono stati dichiarati equipollenti a titoli universitari italiani e riconosciuti ai sensi della normativa vigente in materia. Sarà cura del candidato specificare nella domanda di ammissione gli estremi del provvedimento di equipollenza e l’ente che ne ha effettuato il riconoscimento, ovvero della richiesta di equipollenza del titolo di studio conseguito all’estero.

Il decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di assunzione. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi e deve essere resa disponibile alla Azienda Riviera di Liguria, pena l’esclusione dalla selezione.

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti, ovvero licenziati ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale, oppure non essere stati interdetti dai pubblici

uffici con sentenza passata in giudicato;

- esperienza di almeno tre anni negli ultimi cinque anni con funzioni direttive in attività correlabili alla gestione di Aziende Speciali delle C.C.I.A.A..

I suddetti requisiti d'ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine indicato nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda e devono continuare a sussistere fino alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla procedura in qualsiasi fase di essa.

L'esclusione dalla selezione può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato del Legale Rappresentante dell'Azienda Speciale. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

Art. 3 – Competenze professionali

Le competenze professionali, soggette a valutazione, che dovranno risultare dal curriculum professionale debitamente sottoscritto e datato dal candidato, nonché posseduti dallo stesso alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, sono i seguenti:

- a) preparazione culturale di alto profilo ed adeguata preparazione economico-amministrativa;
- b) esperienza pluriennale con funzioni direttive in Aziende Speciali delle C.C.I.A.A. o attività ad essa correlabili;
- c) elevate capacità gestionali, organizzative, di coordinamento delle risorse umane e strumentali, attitudine a gestire i processi negoziali nonché esperienza in materia di performance e valutazione del personale;
- d) profonda conoscenza del sistema camerale, del territorio di pertinenza dell'Azienda e delle norme riguardanti le funzioni e l'organizzazione delle Aziende Speciali delle Camere di Commercio;
- e) esperienza e conoscenza dei sistemi contabili e di bilancio, degli strumenti di programmazione strategica delle attività dell'azienda Speciale, della direzione per obiettivi, del controllo di gestione.

Art. 4 – Domanda di partecipazione: contenuto e relativi allegati

La **domanda di partecipazione alla selezione**, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in conformità al modello allegato (**All. A.**) deve essere presentata all'Azienda Speciale della C.C.I.A.A. "Riviere di Liguria" Imperia, La Spezia, Savona all'indirizzo promorivlig@pec.it esclusivamente attraverso l'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata (P.e.c). Nell'oggetto e nel testo del messaggio dovrà essere indicata la seguente dicitura: **"Avviso di selezione: Direttore dell'Azienda Speciale Riviere di Liguria"**.

La domanda, inoltrata in formato non modificabile (.pdf e .pdf-A), dovrà essere sottoscritta secondo quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale (mediante firma digitale ovvero tramite firma autografa ed accompagnata dalla fotocopia di un documento d'identità).

Il termine perentorio di presentazione decorre dopo **15 giorni** dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito internet dell'Azienda www.asrivlig.it nella sezione Società Trasparente/Bandi di concorso e della Camera di Commercio Riviere di Liguria www.rivlig.camcom.gov.it. Tale termine, qualora venga a cadere in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Non verranno prese in considerazione le domande trasmesse con modalità diverse da quelle sopra previste.

La data di presentazione della domanda sarà quella risultante dal gestore di posta elettronica certificata attestante la data e l'ora della ricezione del messaggio.

La tempestività nel recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile l'Azienda Speciale non assume alcuna responsabilità per la mancata comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o dell'indirizzo PEC dell'ente da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, pena l'esclusione dalla selezione, di essere in possesso di tutti i requisiti previsti nel presente avviso di selezione sotto la propria personale responsabilità consapevole del fatto che in caso di dichiarazioni false o mendaci, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che decadrà dal beneficio eventualmente ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati altresì:

- a) il **curriculum vitae**, datato e sottoscritto, contenente tutte le indicazioni idonee a valutare le esperienze di lavoro maturate nel settore pubblico e/ o privato attinenti al posto oggetto dell'avviso di selezione, con l'indicazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le conoscenze ed esperienze acquisite, nonché i titoli di studio posseduti, nonché degli strumenti informatici e telematici, capacità di applicazione ai processi innovativi dell'Ente camerale;
- b) **fotocopia del documento di riconoscimento** in corso di validità.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda di ammissione ed al curriculum si riconosce valore di autocertificazione, con riserva dell'Azienda Speciale e della Camera di Commercio di verificarne la veridicità.

Art. 5 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, è nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale, nel rispetto della normativa sulle pari opportunità di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, è composta:

- dal Segretario Generale della Camera di Commercio e/o da un dirigente da lui delegato, con funzioni di Presidente;
- da due componenti esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame.

Le funzioni di Segretario della Commissione saranno svolte da un dipendente dell'Azienda Speciale di primo livello o di quadro.

La Commissione esaminatrice procede secondo quanto segue:

- a) analisi dei curricula - che devono essere dettagliati e contenere gli elementi richiesti dal presente avviso - finalizzata ad individuare i candidati ritenuti idonei ad essere invitati al successivo colloquio
- b) valutare ciascuno dei **requisiti professionali** indicati nel curriculum sulla base dei seguenti parametri:

| | |
|--|---------------------|
| eccellente corrispondenza al requisito | punteggio da 9 a 10 |
| ottima corrispondenza al requisito | punteggio da 7 a 8 |

| | |
|-------------------------------------|--------------------|
| buona corrispondenza al requisito | punteggio da 4 a 6 |
| bassa corrispondenza al requisito | punteggio da 1 a 3 |
| nessuna corrispondenza al requisito | punteggio 0 |

c) invitare a colloquio i primi tre candidati ai quali sarà attribuito il maggior punteggio, come sopra evidenziato; saranno ammessi al colloquio anche eventuali pari merito fino alla 3°posizione.

In ogni caso il punteggio minimo per la partecipazione al colloquio non potrà essere inferiore a punti 40. Il punteggio per l'individuazione dei primi candidati da ammettere al successivo colloquio ha validità solo ai fini dell'ammissione allo stesso e non produrrà quindi punteggio cumulabile con quello derivante dal colloquio medesimo finale.

d) comunicare ai candidati ammessi la data e il luogo del colloquio attraverso l'indirizzo e-mail o PEC indicato dai candidati nella domanda, con un preavviso di almeno giorni 5 giorni.

L'eventuale assenza al colloquio, per qualsiasi motivo, esclude dalla partecipazione.

e) Sottoporre a colloquio i candidati ammessi al fine di verificare i seguenti aspetti attitudinali:

- 1) capacità comunicative ed autorevolezza, idonee a stabilire rapporti di collaborazione all'interno del sistema camerale ed a relazionarsi con le istituzioni, gli Enti locali, ed il sistema associativo e comunque rispondenti al profilo emergente da curriculum;
- 2) attitudine a dialogare con gli organi di indirizzo politico, interpretandone gli indirizzi in chiave operativa e di orientamento costante ai risultati;
- 3) esperienza e capacità di intraprendere i fabbisogni delle imprese per la proposizione di interventi promozionali diretti al loro soddisfacimento;
- 4) capacità organizzativa nel gestire ed ottimizzare i processi ed i flussi di lavoro, nello stabilire le priorità organizzative, nel pianificare e controllare le attività, nell'Assegnare le deleghe e gli obiettivi individuali;
- 5) capacità di iniziativa, disponibilità e grado di motivazione ad operare nelle Aziende speciali delle Camere di Commercio;
- 6) conoscenza delle principali normative di riferimento delle Aziende Speciali delle Camere di Commercio in particolare quelle relative alla pubblicità legale generale e di settore, di semplificazione amministrativa e di tutela del mercato;
- 7) capacità di impostazione e gestione di progetti promozionali dello sviluppo delle imprese del territorio, unitamente alla conoscenza delle caratteristiche del loro sistema con particolare riferimento alla gestione dei fondi europei.

f) Attribuisce, per ciascuna caratteristica di cui ai punti da 1 a 7 della precedente lettera e) un punteggio sulla base dei seguenti criteri:

| | |
|--|---------------------|
| eccellente corrispondenza al requisito | punteggio da 9 a 10 |
| ottima corrispondenza al requisito | punteggio da 7 a 8 |
| buona corrispondenza al requisito | punteggio da 4 a 6 |
| bassa corrispondenza al requisito | punteggio da 1 a 3 |
| nessuna corrispondenza al requisito | punteggio 0 |

g) La somma dei punteggi attribuiti nel colloquio a ciascuna delle caratteristiche di cui alla precedente lettera e) del presente articolo, che non potrà essere inferiore a 54, determina l'ordine finale di merito che sarà sottoposto al Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale.

Art. 6 – Conferimento dell’incarico

Il Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Speciale Riviera di Liguria conferirà l’incarico al candidato risultato vincitore della procedura selettiva definendo il compenso relativo alle funzioni attribuite, previa approvazione da parte della Giunta camerale.

La delibera di designazione del Consiglio di Amministrazione verrà pubblicata sulla sul sito internet dell’Azienda www.asrivlig.it nella sezione Società Trasparente/ Bandi di concorso.

Il Direttore nominato al termine della procedura sarà immesso nelle funzioni di competenza previa stipula di un contratto individuale di lavoro, a tempo indeterminato dalla data del conferimento dell’incarico secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale del commercio servizi e terziario Confcommercio, con inquadramento nella categoria Dirigenti, soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Per il candidato avente diritto all’assunzione l’Amministrazione provvederà ad accertare la veridicità delle dichiarazioni relative al possesso di tutti i requisiti di cui all’articolo 2 del presente bando.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l’Amministrazione provvederà a dichiarare decaduti i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all’interno della stessa.

Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest’ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e tale circostanza sarà segnalata all’Autorità Giudiziaria competente per l’applicazione delle previste sanzioni.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

L’Azienda Riviera di Liguria informa ai sensi degli articoli 13, paragrafo 1 e 14, paragrafo 1 del GDPR-Regolamento UE 2016/679 di quanto segue. Finalità del trattamento: i dati saranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto relativo alla procedura concorsuale cui il candidato richiede di partecipare.

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e in ogni caso non oltre il termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale dell’ Azienda Riviera di Liguria o dei soggetti che venissero nominati come Responsabili del trattamento utilizzando misure di sicurezza adeguate, soprattutto qualora rientrino tra i dati particolari di cui all’art. 9 del GDPR.

I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale, nel rispetto del principio di non eccedenza, ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione “Società Trasparente” per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Si informa che il Titolare non intende trasferire i dati ad un Paese terzo rispetto all’Unione Europea.

L’interessato ha diritto di accedere ai dati personali e di ottenere la rettifica, nonché di proporre reclamo all’autorità di controllo (il Garante della Privacy). Il presente trattamento non comporta processi decisionali automatizzati. Il titolare del trattamento è l’Azienda Riviera di Liguria, Codice fiscale 01523290086, con sede legale in Via Quarda Superiore 16-17100 Savona.

Art. 8 – Informazioni finali

Il presente avviso, ed il modello di domanda per la partecipazione alla selezione, sono pubblicati sul sito internet dell'Azienda www.asrivlig.it nella sezione Società Trasparente/ Bandi di concorso.

Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 7.8.1990 n. 241 e successive integrazioni e modifiche, si individua nella persona della Dott.ssa Federica Vassallo il responsabile del procedimento di cui al presente bando di concorso.

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio Risorse Umane dell'Azienda Riviera di Liguria, via Quarda Superiore 16, 17100 Savona, tel. 019.8314501, e.mail azienda.riviere@rivlig.camcom.it.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Federica Vassallo